

Gestion de projet

Ce stage vous amènera toutes les notions nécessaires à la maîtrise du bon déroulement d'un projet. Les méthodes et outils présentés seront illustrés au moyen d'un cas pratique, qui servira de fil rouge. Ce cas peut être fourni par vos soins ou proposé par le formateur.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Comprendre la méthodologie de gestion de projet et connaître le vocabulaire associé
- Savoir se positionner au sein d'une équipe projet : rôles et responsabilités
- Utiliser les concepts et outils clés des différentes phases de la vie d'un projet : pré-étude, montage, exécution et clôture

PROGRAMME DE LA FORMATION

Les fondamentaux
Equipe projet : rôles et responsabilités
Facteurs de succès
Cycle de vie

Pré-étude

- Fiche projet
- Bête à cornes,
- Arbre d'objectifs,
- SWOT

Montage

- Cahier des charges fonctionnel
- Organigramme des tâches
- PERT, MPM, Chemin critique, marge
- Gantt, jalons
- Ressources : humaines et financières
- Gestion des risques

Exécution

- Suivi : tenue à jour des outils de suivi, tableau de bord, rapports, réunions
- Communication
- Action en cas de dérives, gestion des modifications

Clôture

- Communication et valorisation
- Retour d'expérience
- La recherche d'améliorations



3 jours



De 3 à 8 personnes



800 €TTC / participant
Intra : 3000 €TTC

Public visé

Tout collaborateur amené à assurer le pilotage d'un projet

Pré-requis

Aucun

Modalités pédagogiques

50% exposé théorique, 50% cas pratique.
Cas pratique « fil rouge » : proposé par le formateur ou l'entreprise.
Exercices et mises en situation.

Modalités d'évaluation

Questionnaires et exposé